

Приложение 1
к приказу от 03.09.2018 № 154-а
об утверждении Положения об
оказании платных дополнительных
образовательных услуг

Утверждено
Приказом директора МОУ «Центр образования
№ 23 «Созвучие»
от « 03 » сентября 2018 г. № 154-а



Принято
Общим собранием работников Учреждения
Протокол от « 30 » августа 2018 г.

Локальный документ
Муниципального общеобразовательного учреждения
«Центр образования № 23 «Созвучие»
г. Вологда

ПОЛОЖЕНИЕ
об оказании дополнительных платных образовательных услуг
в Муниципальном общеобразовательном учреждении
«Центр образования № 23 «Созвучие»
(в новой редакции)

г. Вологда
2018

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с:
- Законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании" (с последующими изменениями), Федеральным законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 г. № 2300-1 "О защите прав потребителей" (с последующими изменениями) и др. нормативными актами;
 - Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденными Постановлением Правительства РФ от 15 августа 2013 г. № 706;
 - Методическими рекомендациями по заключению договоров об оказании платных образовательных услуг в сфере образования (письмо Министерства образования РФ от 1 октября 2002 г. № 31ю-31нн-40/31-09);
 - Методикой определения размера тарифа на услуги муниципальных учреждений муниципального образования «Город Вологда», оказываемые для граждан и юридических лиц за плату, утвержденной постановлением Администрации города Вологды от 01.03.2012 № 1055;
 - Уставом муниципального общеобразовательного учреждения «Центр образования №23 «Созвучие»;
 - Лицензией на право ведения образовательной деятельности серия 35ЛО1 № 0001215 номер 8630 от 19 мая 2015 года, выданной Департаментом образования Вологодской области.
- 1.2. Настоящее Положение определяет перечень видов платных дополнительных образовательных услуг, а также порядок и условия их предоставления в МОУ «Центр образования №23 «Созвучие» (далее - Учреждение).
- 1.3. Платные дополнительные образовательные услуги предоставляются с целью всестороннего удовлетворения образовательных потребностей учащихся и их родителей. Оказание платных услуг не может осуществляться взамен или ухудшить качество предоставления основных образовательных услуг, оказываемых бесплатно.

2. ВИДЫ ПЛАТНЫХ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

Учреждение оказывает следующие виды платных дополнительных образовательных услуг:

- 2.1. Занятия с детьми дошкольного возраста по образовательным программам дополнительного образования детей раннего эстетического образования (срок обучения 1-2 года);
- 2.2. Занятия с обучающимися, не входящими в контингент Учреждения, по программам дополнительного образования детей художественно – эстетической направленности (срок обучения 1-9 лет);
- 2.3. Занятия с обучающимися углубленным изучением предметов по образовательным программам общего образования;
- 2.4. Занятия с обучающимися углубленным изучением предметов по общеобразовательным программам дополнительного образования;
- 2.7. Преподавание специальных курсов и циклов дисциплин по дополнительным общеобразовательным программам;
- 2.5. Репетиторство с обучающимися других образовательных учреждений;
- 2.6. Подготовка к поступлению в Вузы, Сузы обучающихся других образовательных учреждений;
- 2.8. Проведение краткосрочных семинаров общеинтеллектуальной направленности для обучающихся Учреждения с привлечением специалистов иных образовательных и научных учреждений, организаций.

3. УСЛОВИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ПЛАТНЫХ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

3.1. Платные дополнительные образовательные услуги в Учреждении могут быть оказаны только на добровольной основе.

3.2. Предоставление платных дополнительных образовательных услуг осуществляется в Учреждении в соответствии с лицензией на право осуществления образовательной деятельности, не сопровождается итоговой аттестацией и выдачей документов об образовании.

3.3. По каждому виду платных дополнительных образовательных услуг педагогами разрабатываются образовательные программы или планы работы, а также годовой календарный учебный график и/или расписание занятий, которые рассматриваются научно-методическим советом работников Учреждения, принимаются на малых педагогических советах Учреждения педагогов общего образования и/или педагогов дополнительного образования, затем утверждаются директором.

3.4. Доход от указанной деятельности реинвестируется в Учреждение в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности (далее - план ФХД), утвержденным директором и согласованным с учредителем. Списание фактических затрат производится на основании вышеуказанного плана ФХД.

3.5. Средства, полученные за платные дополнительные образовательные услуги, оказанные с нарушением требований действующего законодательства, подлежат изъятию в установленном законом порядке.

4. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ПЛАТНЫХ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

4.1. Предоставление платных дополнительных образовательных услуг в Учреждении осуществляется на основании поданных заявлений родителей (законных представителей) детей, желающих получить платные дополнительные образовательные услуги и после проведения следующих организационных мероприятий:

- создание условий для проведения платных дополнительных образовательных услуг в соответствии с действующими санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами;
- обеспечение кадрового состава и оформление трудовых договоров и гражданско-правовых договоров на оказание платных дополнительных образовательных услуг. Для выполнения работ по оказанию платных дополнительных образовательных услуг могут привлекаться как основные сотрудники Учреждения, так и специалисты других учреждений;
- внесение изменений в план финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;
- издание приказа директора Учреждения об организации конкретных платных дополнительных образовательных услуг в Учреждении;
- утверждение тематических планов, программ, расписания предоставления дополнительных платных образовательных услуг; утверждение должностных инструкций;
- оформление договоров с заказчиком на оказание платных дополнительных образовательных услуг.

4.2. Необходимым условием для реализации платных дополнительных образовательных услуг является заключение двухстороннего договора с родителями на оказание того или иного вида платной дополнительной образовательной услуги и поступление денежной суммы по оплате за обучение на счет Учреждения в банке.

Договор на оказание платных дополнительных образовательных услуг заключается в письменной форме и содержит следующие сведения:

- а) наименование учреждения - исполнителя и место его нахождения (юридический адрес)
- б) фамилия, имя, отчество, телефон и адрес потребителя;
- в) сроки оказания образовательных услуг;
- г) уровень и направленность основных и дополнительных образовательных программ, перечень (виды) образовательных услуг, их стоимость и порядок оплаты;
- д) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых образовательных услуг;

е) должность, фамилия, имя, отчество лица, подписывающего договор от имени исполнителя, его подпись, а также подпись потребителя.

Договор составляется в двух экземплярах, регистрируется в учреждении, один экземпляр находится у исполнителя, один - у потребителя. После выполнении услуг составляется акт выполненных работ.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ИСПОЛНИТЕЛЯ И ПОТРЕБИТЕЛЯ ПЛАТНЫХ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

5.1. Исполнитель обязан:

5.1.1. Организовать и обеспечить надлежащее исполнение образовательных услуг.

5.1.2. Обеспечить для проведения занятий помещения, соответствующие санитарным и гигиеническим требованиям, а также оснащение, соответствующее обязательным нормам и правилам, предъявляемым к образовательному процессу.

5.1.3. Во время оказания платных дополнительных образовательных услуг проявлять уважение к личности потребителя, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия.

5.1.4. По заявлению Потребителя - сохранить место за Потребителем (в системе оказываемых Учреждением платных дополнительных образовательных услуг) в случае его болезни, лечения, карантина, отпуска родителей (законных представителей) и во время каникул.

5.2. Потребитель обязан:

5.2.1. Выполнять требования договора, обеспечивающие качественное предоставление платной дополнительной образовательной услуги.

5.2.3. Извещать исполнителя об уважительных причинах отсутствия на занятиях.

5.2.4. Соблюдать учебную дисциплину и общепринятые нормы поведения, в частности, проявлять уважение к педагогам, администрации и техническому персоналу Учреждения и другим обучающимся, не посягать на их честь и достоинство.

5.2.5. Бережно относиться к имуществу Учреждения.

5.3. Исполнитель вправе:

5.3.1. Самостоятельно осуществлять образовательный процесс, выбирать системы оценок, формы, порядок и периодичность промежуточной аттестации обучающихся, применять меры поощрения и налагать взыскания в пределах, предусмотренных Уставом Исполнителя, а также осуществлять подбор и расстановку кадров.

5.3.2. Оказывать Потребителю в заключение договора на новый срок, если в период действия договора Потребитель допускал нарушения, предусмотренные гражданским законодательством и договором.

5.4. Потребитель вправе:

5.4.1. Обращаться к работникам Исполнителя по всем вопросам деятельности Учреждения.

5.4.2. Получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний и критериях этой оценки.

5.4.3. Пользоваться имуществом исполнителя, необходимым для обеспечения образовательного процесса, во время занятий, предусмотренных расписанием.

5.5. Потребители, надлежащим образом исполняющие свои обязательства имеют преимущественное право на заключение договора на новый срок по истечении срока действия предыдущего договора.

6. СТОИМОСТЬ И ПОРЯДОК ОПЛАТЫ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ УСЛУГИ

6.1. Стоимость по любому виду платных дополнительных образовательных услуг договором определяется калькуляцией, согласованной с начальником Управления образованием города Владивостока и утвержденной директором Учреждения, исходя из фактических затрат на реализацию программы, существующей ситуации на рынке образовательных услуг.

6.2. Стоимость платной дополнительной образовательной услуги может изменяться в связи с изменением минимального размера оплаты труда, при росте цен в связи с инфляционным процессом, увеличением затрат на реализацию программ (содержание материально-технической базы, обеспечение учебного процесса и т.д.). Обо всех изменениях стоимости образовательных услуг потребитель и заказчик информируются в соответствии с условиями договора.

6.3. Порядок и процедура оплаты определяется в соответствии с договором.

6.4. Контроль за своевременностью поступления платы за дополнительные образовательные услуги осуществляет централизованная бухгалтерия и заместитель директора, ответственный за их организацию.

7. ПОРЯДОК И ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ СРЕДСТВ, ПОЛУЧЕННЫХ ОТ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

7.1. Доходы Учреждения, полученные от оказания платных образовательных услуг, после уплаты налогов и сборов, предусмотренных законодательством, в полном объеме учитываются в смете доходов и расходов.

7.2. В доходную часть сметы включается общая сумма ожидаемых в финансовом году поступлений денежных средств и остаток средств на начало финансового года.

7.3. Расходная часть сметы должна соответствовать структуре показателей экономической классификации расходов бюджетов РФ и направлениям использования денежных средств, в соответствии с настоящим Положением.

7.4. Учреждение самостоятельно распоряжается внебюджетными денежными средствами.

7.5. Средства, полученные от оказания платных дополнительных образовательных услуг, используются Учреждением по следующим направлениям:

7.5.1. Оплата труда, стимулирующие и прочие выплаты работников, занимающихся организацией, обслуживанием и оказанием данных услуг в соответствии с Положением об оплате труда работников Учреждения привлекаемых к выполнению работ по оказанию платных образовательных услуг и внебюджетной деятельности;

7.5.2. На вознаграждение работников, принимавших активное участие в привлечении дополнительных внебюджетных средств;

7.5.3. Начисления на оплату труда;

7.5.4. Оплата коммунальных расходов по зданию, где оказываются платные образовательные услуги;

7.5.5. Укрепление материально-технической базы Учреждения, связанной с непосредственным оказанием платных образовательных услуг:

- оплату текущего ремонта и обслуживания инвентаря, оргтехники;
- оплату текущего обслуживания и ремонта зданий и помещений;
- приобретение оборудования оргтехники, предметов длительного пользования;
- капитальный ремонт здания;

7.5.6. Расходные материалы, связанные с непосредственным оказанием платных образовательных услуг.

- другие хозяйственные расходы;
- приобретение предметов снабжения и расходных материалов, в том числе медикаментов;
- оплату командировок, служебных разездов, оплату транспортных услуг, услуг связи;
- оплату печатью печатно-издательской деятельности;
- оплату различных форм повышения квалификации сотрудников;
- административные расходы;
- приобретение новых обучающих программ, лицензий, других продуктов интеллектуальной деятельности.

7.5.7. Поддержка и поощрение талантливых обучающихся, достигших наивысших результатов творческой деятельности в сфере искусств.